



MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
ÁREA DE DOCENCIA E INVESTIGACIONES
DIRECCIÓN DE CIENCIA Y TÉCNICA

GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTO RAMAL DE SALUD
CONVOCATORIA 2008

IMPORTANTE:

- Esta guía no es para ser llenada como una encuesta, sino como aspectos *que no deben faltar en el proyecto presentado*.

- Los proyectos con diseños específicos, por ejemplo: *los Ensayos Clínicos y Preclínicos, las Guías de Práctica Clínica, los Proyectos de Informática y de Economía de la Salud*, deben conservar sus diseños establecidos.

Nombre del Programa Ramal al que se presenta el proyecto: _____

Título del Proyecto: _____

Institución Ejecutora Principal del Proyecto: _____

Dirección: _____

Jefe del Proyecto: _____

Teléfono: _____ E-mail: _____

Sustituto previsto ante ausencias del Jefe del proyecto: _____

Duración: Fecha de Inicio: ___/___/___ Fecha de Terminación: ___/___/___

1- ESTADO DE LA TEMÁTICA A INVESTIGAR:

Planteamiento del problema, justificación, hipótesis o pregunta de investigación, novedad científica y acotación de la bibliografía que sustenta la investigación. Principales resultados científicos, económicos y/o sociales a obtener.

2- OBJETIVOS: Enuncie (el o los) Objetivo(s) general(es) y específicos: (Deben ser medibles, alcanzables y que respondan a los objetivos elaborados en respuesta a las prioridades de las Proyecciones de la Salud Pública Cubana)

3- METODOLOGÍA:

Describa la metodología a utilizar para enfrentar el problema a investigar y que garantice la forma en que se alcanzarán los objetivos del proyecto, la calidad en su ejecución, la obtención de resultados y que

posibiliten replicar la investigación. Si el estudio persigue varios objetivos generales (macroproyecto o megaproyecto) repita los pasos generales del método para cada objetivo general.

Correspondiendo al diseño requerido, incluya los acápite siguientes:

a- Clasificación de la investigación: [Marque (con una cruz) la clasificación a la que corresponda el estudio]

	Investigación Desarrollo
	Innovación

b- Aspectos generales del estudio: Diseño general, contexto temporal y geográfico, control de los sesgos del diseño.

c- Definición del universo de estudio: Diseño muestral, cálculo del tamaño de la muestra y su selección de manera que sea representativa.

d- Método:

- Sobre la obtención de la información: Observación, entrevista, revisión documental u otras.
- Principales variables de medición de respuesta.
- Operacionalización de variables, definición de las escalas.
- Métodos de procesamiento, análisis de la información y técnicas a utilizar.

e- Aspectos éticos: En caso de que la investigación incluya a sujetos humanos o animales de laboratorio, describa los procedimientos éticos necesarios para la seguridad de los sujetos participantes. (*Anexe el consentimiento informado y el Aval del Comité de Ética de la Investigación:*

- a nivel provincial del CEMS y de la Sede Universitaria Municipal o del Hospital Docente Provincial.

- a nivel nacional de la EnCITS o Unidad de Subordinación Nacional).

4- PLANIFICACIÓN DE LAS TAREAS DE LA INVESTIGACIÓN (Cronograma):

Tareas Principales	Fecha de inicio	Fecha de terminación

5- PRINCIPALES RECURSOS HUMANOS:

Nombre y Apellidos	Marcar si es Jefe de Tarea	Grado Científico	Categoría Docente, Investigativa o de la Biotecnología	Institución Donde trabaja

6- EXPERIENCIA DEL JEFE DEL PROYECTO Y SU EQUIPO RELACIONADA CON LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO:

7- RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE POR LAS INSTITUCIONES PARA EJECUTAR EL PROYECTO:

8- PRESUPUESTO TOTAL EN MN Y POR AÑO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

Desglose la estructura del financiamiento MN por año de ejecución:

1er año. _____ 2do año _____ 3er año _____
4to año _____ 5to año _____ Total _____

PRESUPUESTO TOTAL EN CUC Y POR AÑO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

1er año _____ 2do año _____ 3er año _____
4to año _____ 5to año _____ Total _____

Desglose la estructura del financiamiento de los recursos requeridos “*por partidas*” para la realización del proyecto por año de ejecución. Debe incluir: *gastos directos e indirectos en personal, equipos, materiales y suministros, y 5-10% de imprevistos.*

9- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

APROBADO POR:

Director de la Institución: _____

Fecha: _____ Firma y cuño: _____

-Anexos:

Anexo 1. Aval con las recomendaciones del Consejo Científico Provincial en el caso de las Unidades Provinciales y Municipales, o de la Entidad de Ciencia e Innovación Tecnológica en Salud o Unidades de Subordinación Nacional no adscritas a un CEMS.

Anexo 2. Aval del cliente: Compromisos de los usuarios o introductores de los resultados del proyecto.

Anexo 3. Estudio de factibilidad técnico económica. (Sólo para Proyectos de Innovación).